

PRAKTIKBESKRIVELSE for Møllehøj 2024

Dagtilbudspædagogik første praktikperiode

2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 3 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet**
- B. Uddannelsesplan for første praktikperiode, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse**

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns-og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

Institutionens navn:	Møllehøj
Adresse:	Parkvej 13 15 4140 Borup
Tlf.:	88701400
E-mailadresse:	tanja.blankholm@koeg.dk
Hjemmesideadresse:	<u>Møllehøj (aula.dk)</u>
Åbningstider:	mandag – fredag 6.30-16.45. Fra 1. juli 2024 mandag-torsdag 6.30-16.40 fredag 6.30-16.20
Institutionsleder:	Tanja Blankholm

Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Møllehøj er et 0-6 års dagtilbud normeret til 100 børn fordelt i vuggestue og børnehave</p> <p>Vi er beliggende midt i Borup, men med ganske kort gå-afstand til skov, naturskole, legepladser. skole, sø, tog- og bus forbindelser</p> <p>Vi har madordning og sølvmærke i økologi</p> <p>Vi er certificeret friluftsdagtilbud og går meget op i at alle børns kompetencer og læring styrkes i vores gode læringsmiljøer udendørs.</p> <p>Hos os er der altid højt til loftet og sjældent larm da vi har: Et meget stort udendørsareal fordelt på to legepladser, en sansehave og et skovområde som vi kalder "krattet"</p> <p>God plads indendørs og ligeledes her gode læringsmiljøer -vi går op i at det også kan ses indenfor at vi arbejder med natur og ude/friluftsliv. Dette ses særligt i børnehaven</p> <p>Vi synes at det er vigtigt at børn får viden om dyr og derfor har vi: Høns på legepladsen (for det meste) og ruger indimellem kyllinger ud (enten i rugekassen i hønsegården eller i rugemaskine på en af stuerne) Congosnegle, fisk og nogle gange andre små dyr såsom regnorme og bænkebidere i terrarier og akvarier indendørs</p> <p>Vi er et hus der følger med tiden og opdaterer os på ny viden og forskning på børneområdet</p> <p>Vi er en stabil medarbejdergruppe -uden meget udskiftning</p> <p>Hos os tager de voksne ansvaret for relationen og for børnenes udvikling og trivsel.</p>	

	Vi vægter partnerskabet med forældrene højt og er bevidste om at forældrene ved mest om deres eget barn som individ, mens vi har den største viden om barnet som en del af et fællesskab
Antal børn/unge/voksne:	Ca. 48 børn i vuggestuen fordelt på 4 stuer. Ca 65 børnehavebørn fordelt på 3 stuer. Vi er ca. 28 medarbejdere fordelt i begge afdelinger og på div. opgaver
Aldersgruppe:	0-6 år
Beskrivelse af målgruppen:	Børn 0-6 år. Vi har plads til alle børn og deres forskelligheder
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Fundamentet som vores årsplanlægning bygger på</p> <p>Dagtilbudsloven med fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Retten til at lege og lære • Barndommen som en værdi i sig selv • Formålsbestemmelse for dagtilbud <p>Ny styrket læreplan m. det fælles pædagogiske grundlag og de 6 læreplanstemaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Læring, Leg, Børnefællesskaber, Pædagogisk læringsmiljø, Forældresamarbejde, Børn i udsatte positioner, Sammenhænge, Barnesyn, Dannelse og børneperspektiv

- **Alsided personlig udvikling, Social udvikling, Sprog og kommunikation, Natur, udeliv og science, Krop, sanser og bevægelse, Kultur, æstetik, og fællesskab**

Køge kommunes dagtilbudsstrategi: afventer en opdatering fra dagtilbudsafd.

~~Det brede læringsbegreb og dagtilbud af høj kvalitet.~~

- ~~1. Professionelt og tydeligt lederskab~~
- ~~2. Reflekteret og tilrettelagt pædagogisk praksis~~
- ~~3. Gode fysiske rammer og organisering af livs- og læringsmiljøer~~
- ~~4. Evalueringskultur med fokus på læring~~
- ~~5. Partnerskaber med forældrene~~
- ~~6. Social mobilitet~~
- ~~7. Sammenhæng i alle overgange og samarbejde på tværs~~
- ~~8. Digitalisering~~

Møllehøjs egne indsatsområder

Friluftsprofil med fokus på:

Grønne spirer mål 2024

- **Tema 1: Livet i skoven:**

- Følge årets gang – skovens cyklus.
- Tage billede ofte, samme sted, for at dokumentere skovens cyklus.
- Blive trygge ved at færdes i skoven.
- Lære skovens dyr og naturmaterialer at kende.
- Kendskab til skovens dyr og planter.
- Hvad kan vi sanke i skoven? Hvad er spiseligt og ikke spiseligt?
- Kunst med naturmaterialer i skoven.
- Aktiviteter flyttes ud i skoven: Naturmatematiktak, følge et træ, motoriske lege m.m.
- Følge et bestemt dyr.
- Flyt naturmaterialer ind på stuen hos de yngste.

- **Tema 2: Vand:**

- Victor Vanddråbe. Vandets kredsløb.

- Drik en vandpyt. Hvordan renses vi en vandpyt så det bliver til drikkevand?
- Hvilke insekter tiltrækker vi på legepladsen når vi tilbyder vand?
- Stor vandbane.
- Vinterbade.
- Vandhuller på legepladsen.
- Vandets former – damp, frossent, flydende.
- Udnytte vandpytters mange muligheder. Kridt, vandfarve, sæbe.
- Havfestival.
- Hvad sker der hvis naturen ikke får vand eller får for meget vand? Ørken, troper, naturfænomener, science.
- Vandballonlygte/islygte/byggeklodser.
- Isblokke med indhold.
- Dybde: Lavt/dybt – hvornår kan man se det der er på bunden?
- Vandforbrug.

Husets indsatsområder 2024

- Fokus på naturlig legeplads ved at:
 - Bygge nye eller ændre på læringsmiljøer på legepladsen.
 - Områder hvor der ikke slås græs eller klippes ned. Vild med vilje.
 - Område til hulebyggeri med afklippede træstammer og grene.
 - Klatretræ i vuggestuen.

- Oversigt og dyreliv og planteliv vi har på legepladsen. Hvad skal vi gøre for at tiltrække flere arter?
- Opretholde naturhegn.
- Hønsehold.

Pædagogisk arbejde med udgangspunkt i:

Sproglige læringsmiljøer med fokus på:

- Videreudvikling af arbejdet med Sprogtrappen som pædagogisk redskab i hele Møllehøj -herunder observationer i dagligdagen, indplacering og analyse af data.
- Brug af det databaserede materiale til udarbejdelse af øvebaner, aktiviteter og læringsmiljøer i dagligdagen.
- Anvendelse af sprogtrappen i forældrepartnerskabet. Særligt med fokus på tidlig indsats, overgangssamtaler, bekymring og hjemmebesøg. Derudover arbejdes der hen imod at forældrene tilbydes og arbejder med pejlemærker og øvebaner hjemme.
- Vi har uddannet tre sprogtrappevejledere gennem Huset Pia Thomsen.
- Vi arbejder med UGLE-metoden, for at understøtte den sproglige udvikling.
- Vi etablerer en arbejdsgruppe, med det formål at få mere viden om og idéer til at arbejde med literacy.
- I vuggestuen arbejder vi med dialogisk læsning.

Trasmo med fokus på:

- En fast tovholder på udfyldning af Trasmo og opfølgning (Skriv navn)
- Uddannelse af medarbejdere i redskabets muligheder
- Observationer på børnenes sansemotoriske udvikling foretaget i hverdagen
- Et visuelt databaseret overblik, som bruges til at planlægge og prioritere en individuel eller gruppebaseret indsats
- At tage udgangspunkt i barnets styrker/ressourcer, når vi laver indsatser i forhold til et barns udvikling

Tidlig indsats med fokus på:

- Nøgleord: Trivsel, progression i udvikling, fællesskaber, indsatsstrappen
- Identificering af børn i udsatte positioner i fællesskaberne i dagtilbuddet og/eller grundet familiens livsvilkår -en udsat position kan være midlertidig
- Partnerskab med forældrene om at øge børnenes livsduelighed
- Børns muligheder for social mobilitet
- Tværfagligt samarbejde og tidlig inddragelse af ressource teamet

- Forskningsprojekt om arbejde i mindre grupper i vuggestuen
- Vi etablerer indsatser tidligt når bekymringer opstår
- Inklusionspædagog tæt på i vuggestuen
- Tilbud om hjemmebesøg når der opleves en bekymring eller er aftalt en indsats omkring sproglige, følelsesmæssige og relationelle udfordringer
- Vi er i gang med at uddanne medarbejdere indenfor tidlig indsats og børn i udsatte positioner
- Refleksionsmøder, hvor vi aftaler indsatser og følger op.
- PLF møder med repræsentanter fra både børnehave og vuggestue en gang i kvartalet

Systematisk refleksion med fokus på:

- At identificere børn i udsatte positioner
- At vi ser hele vejen rundt om barnet
- Medarbejderens ansvar for relation, samspil og forandring
- Opfølgning på tiltag med inklusionspædagog eller på refleksionsmøde

Tryk tilknytning med fokus på:

- Opstart i dagtilbuddet
- ”Besjæling”

- Mødeøjeblikke
- Tilknytningsmønstre for børnene, forældrene og medarbejderne
- Læse faglitteratur f.eks. ”udviklende øjeblikke” af Rikke Yde Thordrup
- Optage små videofilm til refleksion over vores egen praksis og muligheder for egen udvikling

ICDP med fokus på:

- Uddannelse af ledere
- Uddannelse af medarbejdere og vejledere.
- Italesættelse af ICDP som pædagogisk indgangsvinkel
- Implementeringsproces hvor vi udvælger temaer, redskaber i fællesskab som vi afprøver
- At nye tiltag tager tid og at vi ikke når i mål i 2024

Fællesskabende aktiviteter med fokus på:

- Den ”røde tråd” i huset -fælles pædagogisk afsæt
- Overgange og samarbejdsflader i huset

	<p>Der vil være fokus på:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planlægning og øvebaner ud fra hvad børnegruppen viser os der skal udvikles på • Vi arbejder ud fra en målsætning om at have kvalitative læringsmiljøer HELE dagen -også i hverdagsrutinerne • Vi genoptager arbejdet med tavlemøder ca. en gang om måneden •
<p>Arbejdsmetoder: Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.</p>	<p>Marte Meo I Møllehøj har vi frem til 2024 arbejdet med afsæt i den pædagogiske metode Marte Meo. Dette gør vi fortsat, men vi læner nu i højere grad ind i ICDP som er en samspils – og relationsfremmende metode med fokus på sensitivere medarbejderens kompetencer inden for samspil og relationer</p> <p>Marte Meo betyder ”ved egen kraft” og er et pædagogisk redskab som har fokus på det anerkendende, udviklingsstøttende og positive samspil mellem mennesker.</p> <p>Marte Meo består af forskellige elementer. F.eks. ”vente”, ”se”, ”følge” , ”bekræfte” og ”benævne” barnets initiativ.</p> <p>Metoden fokuserer på udviklingen af det der virker, på positiv kontakt og kommunikation med børnene, og på hvordan vi som voksne kan tage ansvar for at ændre noget negativt til noget positivt.</p> <p>Marte Meo hjælper med at få viden om, hvor den voksne kan støtte barnets udvikling, bl.a. ved hjælp af videooptagelser som fokuserer på de øjeblikke mellem barn og voksen, hvor det går godt.</p> <p>Hvordan arbejder vi med Marte Meo i Møllehøj?</p>

I Møllehøj har vi en inklusionspædagog som er Marte Meo terapeut. Hun er uddannet i metoden og kan igangsætte forløb med medarbejdere og børn. Et eksempel kan være, at vi bliver opmærksomme på at et barn har brug for støtte i sin sproglige udvikling. Vi bliver nysgerrige på hvad medarbejderen skal gøre mere af i samspillet med barnet, for at støtte barnet i at sætte ord på sig selv og kunne præsentere sig i fællesskabet.

Terapeuten filmer samspillet i 2 forskellige situationer, analyser og giver efterfølgende pædagogen en tilbagemelding på hvad der virker. Derefter laver terapeut og medarbejder arbejdsplaner ud fra filmen. Disse arbejdes der videre med i praksis og derefter filmes der igen osv. Dette foregår altid i samarbejde med forældrene

ICDP

Det står for international caregiver development program, altså et program med fokus på omsorgsgiverens udvikling, til gavn for de børn/mennesker, som er i deres varetægt. Der arbejdes med relation og samspil ud fra 8 definerede samspilstemaer som den studerende vil blive introduceret til.

Sprogtrappen

I Møllehøj anvender vi Sprogtrappen, som et pædagogisk redskab til at observere på og understøtte børns sprog.

Sprogtrappen er udviklet af sprogforsker Pia Thomsen og indeholder forskningsbaseret viden om, hvilke sproglige udviklingstrin børn skal igennem. I Sprogtrappen anvendes et bredere syn på sprog, end traditionelt. Her inkluderes f.eks. leg, relationer og kognition i sproget.

Sprogtrappen er et redskab, der baseres på medarbejdernes og eventuelt forældrenes observationer på det enkelte barn. Den anvendes til at undersøge hvor barnet er i sin sproglige udvikling og viser, hvad forældre og medarbejdere skal arbejde med, for at barnet kan rykke op på næste udviklingstrin.

Alle børn indplaceres på Sprogtrappen af medarbejderne på barnets stue. Sprogtrappen kan ligeledes anvendes i samarbejdet med forældrene, hvor

	<p>netop forældrenes observationer danner grundlag for udfyldelsen af Sprogtrappen. Dette kan i særlig grad være relevant, hvis barnet taler flere sprog.</p> <p>Indplaceringen foregår to gange årligt, medmindre der er en bekymring, eller en særlig opmærksomhed på barnets sproglige udvikling. I disse tilfælde udfyldes Sprogtrappen hver anden eller tredje måned.</p> <p>Ud fra barnet eller børnegruppens placering på Sprogtrappen, tilrettelægges der læringsmiljøer i den nærmeste udviklingszone, for at sikre fortsat udvikling.</p> <p>Uanset, hvor barnet er i sin udvikling, viser Sprogtrappen, hvad næste skridt bør være og hvordan der støttes op omkring dette. Der arbejdes med nærmeste udviklingszone, for at sikre at niveauet er tilpasset barnet, så det hverken keder sig eller bliver frustreret, fordi aktiviteten er for svær.</p> <p>Som en del af forældrepartnerskabet, anvender vi i Møllehøj, Sprogtrappen som et dialogredskab om barnet og dets udvikling.</p> <p>Trasmo</p> <p>Det er politisk besluttet at alle dagtilbud i Køge arbejder med TrasMo. Vi oplever at redskabet giver os et godt overblik over barnets og gruppens kompetencer og udviklingspunkter. Det bruger vi i vores planlægning af dagligdagen</p>
<p>Tværfprofessionelt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.</p>	<p>I Møllehøj har vi mange tværfprofessionelle samarbejdspartnere -både lokale, faglige og kommunale</p> <p>Svenstrup naturskole v/ naturvejleder Stine</p> <p>Skovskolen v/ Københavns universitet</p> <p>PPR (Pædagogisk Psykologisk Rådgivning) herunder psykolog, tale- høre konsulent, fysioterapeut</p> <p>FCK herunder sagsbehandlere og forebyggende rådgiver</p>

	<p>Sundhedsplejen -sundhedsplejerske</p> <p>Pia Thomsen indehaver af huset Pia Thomsen. Pia har lavet et forskningsprojekt omkring udvikling af børns sprog i område Vest som Møllehøj hører under. Pia Thomsen har udviklet sprograppen som vi bruger i Møllehøj</p> <p>Borup skole/SFO se den vedhæftede samarbejdsaftale om brobygning</p> <p>Borup privatskole vi brobygger til Borup privatskole</p>	
Personalegruppens sammensætning:	<p>Køge kommune har en målsætning der hedder 65/35 omkring fordelingen af pædagoger og medhjælpere/pædagogiske assistenter. Denne lever Møllehøj op til. Vi to medarbejdere ansat i køkkenet -én kostfaglig eneansvarlig og én husassistent</p>	
<p>Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.</p>	<p>Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)</p>	
	<p>Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)</p>	X
	<p>Andet/andre uddannelser: Marte meo terapeut og uddannelse som fagligt fyrtårn</p>	X
<p>Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget?</p> <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikkens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Rundvisning Snak om skema Ansættelsesbrev -herunder børneattest m.m. Forventningsafstemning omkring samarbejde og kommunikation</p> <p>Det forventes at den studerende før forbesøget har sat sig ind i Møllehøjs hjemmeside og praktikstedsbeskrivelse.</p> <p>At den studerende bruger dagene efter forbesøget på at overveje, hvilke mål der kunne være spændende at arbejde med - med udgangspunkt i praktikkens kompetencemål.</p> <p>Den studerende kan få hjælp til sin målformulering på et af de første vejledningsmøder</p>	

	<p>Det forventes at den studerende har nogle klare forventninger til Møllehøj som dagtilbud, til vejlederen og til de øvrige medarbejdere.</p>
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>Opfølgning på forbesøget – dialog om kompetencemålene og igangsættelse af arbejdsportefolien samt den studerendes læringsmål.</p> <p>Stille og rolig opstart i Møllehøj, hvor der bliver lejlighed til at hilse på alle medarbejdere og lære børnene at kende. Praktikvejlederen vil vise den studerende rundt og præsentere vedkommende</p>
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>Praktikudtalelsen foregår via Zoom og er mellem lærer fra seminarieret hvor den studerende kommer fra, den studerende og vejleder. Det er den studerende der har ansvaret for at udstyret og forbindelsen virker på dagen.</p> <p>Den studerende kan få hjælp og støtte til at udarbejde både arbejdsportefolie og eksamensportefolie i vejledningstimerne. Det er den studerendes ansvar at der arbejdes i arbejdsportefolien</p> <p>Hvis der bliver problemer eller lign. I forhold til den studerendes pædagogiske færdigheder under praktikperioden i Møllehøj vil det være nødvendigt at tage en samtale med den studerende omkring dette. Ydermere vil det ske i forbindelse med et møde, hvor der bliver inddraget de nødvendige fagpersoner, så samtalen kan ske udelukkende ud fra en professionel vinkel. Leder af dagtilbud + seminarieret orienteres og inddrages herom.</p> <p>Hvis der opstår tvivl om hvorvidt den studerende kan bestå sin praktik – vil dette også blive drøftet på et møde hvor den studerende, vejleder, dagtilbudsleder m.m. er til stede.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>03.03.22</p>

B. Uddannelsesplan for første praktikperiode

Tema: Pædagogens praksis

Kompetencemål: Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Vidensmål: Den studerende har viden om.....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i pædagogernes praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi ift. videns- og færdighedsmålene? Hvordan understøtter vi den studerendes læring indenfor dette?
praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver,	anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde,	I vejledningen, på stuemøder, refleksionsmøder, afdelingsmøder vil den studerende blive præsenteret for og delagtiggjort i pædagogikken omkring børnegruppen. Det kunne dreje sig om tidlig indsats, vores pædagogiske redskaber, værdier m.m. Til vejledningen og i dagligdagen vil vejleder og studerende reflektere over vores pædagogik og sammen lave ”øvebaner” som tager udgangspunkt i denne
målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter,	målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder,	Den studerende får lov at øve sig i trygge rammer på stuen. Den studerende får mulighed for at planlægge udføre og evaluere på mindre forløb. Den studerende skal øve sig i at udtrykke handlinger, holdninger m.m. ud fra et fagligt og professionelt ståsted
evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer,	dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser,	Den studerende får vejledning en gang om ugen, hvor der er mulighed for refleksion og vejledning på konkrete handlinger der er oplevet siden sidste vejledning. I vejledningen er der en fast dagsorden som den studerende har mulighed for at byde ind i. Den studerende bliver opfordret til at arbejde i sin portefolie og nedskrive refleksioner og observationer
såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima.	anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde.	Vi har madordning og sølvmærke i økologi Vi arbejder med pædagogisk måltid hvilket betyder at det forventes at der er fællesskab omkring måltidet for både børn og medarbejdere. Vi taler om det vi spiser.

		<p>Det muligt at supplere det pædagogiske måltid med egen madpakke som dog spises i medarbejderstuen i pausen. Vi spiser formiddagsmad og eftermiddagsmad. Børnene i børnehaven medbringer selv frugt og grønt til dette. Der vil være mulighed for en introduktion i sundhedsstyrelsens anbefalinger og retningslinjer om hygiejne, syge børn m.m. Vi har fokus på børnenes sundhed og laver kollektive eller individuelle indsatser ved behov</p>
<p>Anbefalet litteratur: Vi aftaler relevant litteratur til vejledningen for den enkelte studerende Herunder kan du se eksempler på litteratur du kan blive præsenteret for ”KRAP -Kognitiv Ressouceorienteret Anerkendende Pædagogik” af Lene Metner ”Tryk tilknytning i vuggestuen” og ”Udviklende øjeblikke” af Rikke Yde Tordrup ”Introduktion til ICDP programmet” af Karsten Hundeide og ”Relations psykologi -i praksis” af Jørgen Rønsholdt m.fl.</p>		
<p>Særlige informationer om 1. praktikperiode</p>		
<p>Arbejdsplan for studerende: Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?</p>		
<p>Vi har åbent i tidsrummet 6.30-16.45. fra 1. juli 2024 mandag-torsdag 6.30-16.40 fredag 6.30-16.20 Den studerende skal som udgangspunkt kunne arbejde i dette tidsrum, men vil i praksis sjældent møde før 7.00 og gå hjem senere end en kl. 16.30. Den studerende kan få lov at være alene med en mindre gruppe børn i løbet af dagen, hvis vejleder og studerende vurderer at det er relevant. Den studerende tæller ikke med i normeringen og vil aldrig komme til at stå alene i huset.</p>		
<p>Den studerendes placering på praktikstedet Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.</p>		
<p>Som udgangspunkt i børnehaven, da det er her vi har praktikvejleder</p>		
<p>Organisering af praktikvejledning Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?</p>		

Den studerende har vejledning en time en gang om ugen. Vejledningen er skemalagt. Der er derudover også skemalagt at den studerende kan arbejde med sin portefolie en time en gang om ugen.
 Der er dialog i vejledningen om arbejdet med portefolien
 Der vil være mulighed for at inddrage andre pædagoger/fagpersoner til enkelte af vejledningstimerne i det omfang det giver mening i forhold til den studerende/det den studerende beskæftiger sig med.
 Ydermere forventes det af den studerende løbende reflekterer og sammen med både vejleder og de andre pædagoger går i dialog om egen og andres praksis.
 Det forventes også at den studerende selv er opsøgende i forhold til relevant faglitteratur – vejlederen har ansvaret for at få læst det materiale som den studerende giver.

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 1. praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan begrunde, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogiske aktiviteter gennem deltagelse i pædagogisk praksis på praktikstedet, herunder vurdere egne læreprocesser i praksis.

Læringsmål 1

Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets målgrupper samt praktikstedets pædagogiske og samfundsmæssige opgaver

Færdighedsmål: Den studerende kan anvende viden om praktikstedets samfundsmæssige opgaver i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde

Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
--------------	-----------------	---------------------------

Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om målsætning, tilrettelæggelse og organisering af pædagogisk praksis, herunder om pædagogiske metoders effekter	Færdighedsmål: Den studerende kan målsætte, tilrettelægge, gennemføre og evaluere pædagogisk praksis med inddragelse af viden om effekten af forskellige pædagogiske metoder	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om evaluerings-, undersøgelses- og dokumentationsformer		Færdighedsmål: Den studerende kan dokumentere og evaluere egen deltagelse i pædagogisk praksis, herunder reflektere over kvaliteten i egne læreprocesser
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om såvel den sundhedsmæssige som den dannelsesmæssige betydning af sunde madvaner, måltidskultur, hygiejne og indeklima		Færdighedsmål: Den studerende kan anvende viden om sundhed og sundhedsfremme i tilrettelæggelsen af det pædagogiske arbejde
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statumøde, helst i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål:	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet?

Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.		Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	